



R A P P O R T D ' A C T I V I T E

A P E E E S E R V I C E S

2 0 2 2 - 2 0 2 3

E C O L E E U R O P É E N N E D E B R U X E L L E S 1

WWW.APEEE-BXL1-SERVICES.BE



INDEX

L'APEEE SERVICES.....	3
TRANSPORT	5
Bus	5
Personnel et organisation du service	5
Le Comité de Transport	5
Elèves.....	6
Abonnement.....	6
Application Together School: projet de sécurisation des élèves dans le cadre du transport scolaire	6
Les bus zéro émission: l'APEEE Services Bruxelles 1 passe au vert	6
Surveillance dans les bus: projet 100% adulte à Uccle	7
CANTINE.....	8
Les inscriptions	8
Nos actions.....	8
L'équipe du Comité de gestion.....	9
L'équipe des employés Cantine	9
CÉSAME	10
Périscolaire.....	10
Natation	10
Garderie	11
Casiers	11
L'équipe du Comité de Gestion.....	11
L'équipe des employés Césame.....	11
LES ACTIVITÉS PERISCOLAIRES Á BERKENDAEL	12
Membres du Comité de Gestion	12
L'équipe des employés	12
LES COMPTES DE L'APEEE SERVICES	13
Rapport financier de l'APEEE Services	13
Rapport financier établi par l'expert-comptable Benoît Goret.....	14
Tableaux: comptes arrêtés de l'APEEE Services pour 2022/23 et budget annuel 2023/24.....	19



L'APEEE Services

L'année scolaire 2022-2023 pourra être considérée l'année du retour à la normale. Les activités de l'APEEE Services ont tourné à plein régime. Après une période de forte augmentation de coûts et de pénurie de ressources, nos équipes se sont consacrées à assurer la continuité des services et à travailler sur la qualité. L'APEEE Services reste engagée à fournir des services de qualité, de la transparence quant à sa gestion et gouvernance et à se projeter vers la durabilité à tous les niveaux.

Tout au long de l'année 2022-2023 le Conseil d'Administration de l'ASBL et les Comités de Gestion, composés de parents volontaires, ensemble avec notre personnel dévoué au quotidien sur le terrain, ont travaillé d'arrache-pied pour gérer le quotidien des services de permettre aux enfants et leurs familles une vie scolaire sans encombre.

Outre les projets au sein des différents services qui vous sont présentés dans ce rapport d'activités, plusieurs projets au niveau de l'administration et des fondements de l'ASBL ont été finalisés cette année 2022-23 avec toujours comme but d'améliorer la qualité et la visibilité des services :

Nouveaux statuts : après les différentes réunions du groupe de travail sur les nouveaux statuts, celui-ci a permis d'aboutir à un texte présenté en AG extraordinaire à la rentrée 2023/2024.

Les nouveaux statuts ont, non seulement, été adaptés à la réglementation relative aux ASBL en vigueur en Belgique mais ont fait objet d'un large consensus au sein du groupe de travail pour arriver à un texte abouti en vue du vote en AG extraordinaire de novembre 2023.

Avoir une fondation solide de notre association est un signe de transparence et bonne gouvernance, la base de pouvoir fournir des services tout en restant souveraine dans nos décisions et notre gestion.

Convention entre les APEEEs de EE de Bruxelles et le BC des EE : après plusieurs années de négociations, et la mise en place de nouvelles règles générales par le Bureau Central des EE par rapport aux rôles et responsabilités des APEEES, un texte validé entre les directeurs et APEEES des 4 écoles ainsi que le Bureau Central, a pu être proposé à la signature.

Cette convention de collaboration établit les responsabilités de chaque partie et cadre la collaboration quotidienne afin d'assurer le déroulement des services et du rôle de représentation des APEEES au sein des EE. Ce texte devrait être signé durant l'année scolaire 2023/2024.

D'autres projets ont continué à être soutenus durant 22/23 dont :

- **Solidarité avec les élèves provenant d'Ukraine** : avec l'invasion russe de l'Ukraine, nous avons continué à soutenir la récolte de matériel pour l'acheminer dans le pays. En parallèle, depuis avril 2022, nous continuons à accueillir des élèves ukrainiens et à leur permettre de bénéficier de nos services et de leur offrir un accueil personnalisé.
- **Le fond de solidarité** : face à la réalité que certaines familles peuvent rencontrer au niveau de difficultés financières, le CA suit avec le comité du fond de solidarité les demandes.

Pour plus d'informations sur le fond de solidarité et ses modalités de fonctionnement : [Fonds de solidarité | Apeee Services \(apeee-bxl1-services.be\)](#).



-
- **Site web d'information** : afin de vous permettre de suivre les activités, les actions et toutes choses affaillantes aux services, nous avons créé un compte Instagram et continuons à développer le site d'information et d'inscription pour mieux vous servir.
Notre site : [Homepage | Apeee Services \(apeee-bxl1-services.be\)](https://www.apeee-bxl1-services.be)
Et notre compte instagram : [APEEE Services Uccle & Berkendael - EEB1 \(@apeeeserviceseeb1\)](https://www.instagram.com/apeeeserviceseeb1) • [Photos et vidéos Instagram](#)
 - **Transparence - Audit externe** : le CA a proposé la nomination d'un auditeur externe en assemblée générale 21/22 dans un souci de transparence et de volonté de partager les détails de gestion financière aux membres de l'ASBL, compte tenu du volume des activités et le chiffre d'affaires annuel. Ce processus s'est fait au sein du CA pour la première année en 21/22. Pour cette année budgétaire 2022/2023, un auditeur externe viendra, pour la première fois rendre en AG son rapport aux comptes de l'ASBL de façon complètement indépendante.

Plusieurs défis nous attendent pour l'année 2023-2024 :

- La signature de la convention avec l'école sur les responsabilités et obligations des APEEES et Ecoles européennes.
- Au vu de l'évolution de de la population de l'EEB, sur les deux sites Uccle et Berkendael, nous devons constamment nous adapter au niveau des services. Effectivement le nombre d'élèves en secondaire en constance évolution, la baisse des maternelles et primaires, ceci nous impacte quotidiennement.
- Les défis sont énormes au niveau de la collaboration avec l'école quant aux locaux qui manquent ou sont vétustes.
- Notre priorité reste la qualité de nos services pour le bien-être et la sécurité de vos enfants.

Nous invitons vivement chacun de nos membres à collaborer avec l'association et le quotidien de la vie scolaire, en venant rejoindre les différents comités de gestion : [Comités de gestion | Apeee Services \(apeee-bxl1-services.be\)](https://www.apeee-bxl1-services.be).

Le CA et les membres du personnel ont le souci de répondre aux différents feedbacks en étant à l'écoute de chacun dans le respect des uns des autres. N'oublions pas également le travail quotidien avec les différents membres de la communauté scolaire : l'APEEE, l'école, les garderies, dont le but commun est que vos enfants se sentent bien dans leur école !

Nous vous remercions de votre attention pour la lecture de notre rapport. N'hésitez pas à revenir vers nous pour tout feedback sur nos services.

Bonne lecture !

Rafael PAPI-BORDERIA, Président
Pascale DE SMEDT, Directrice



TRANSPORT

Le service de Transport de l'EEB1 est organisé par l'APEEE Services.

L'École européenne de Bruxelles I (EEB1) est toujours réparti sur 2 sites durant l'année scolaire 2022-23. Le site d'Uccle accueille les élèves de secondaires, de primaires et de maternelles. Le site de Berkendael accueille les élèves de maternelles et de primaires. Le réseau de transport de l'EEB1 reste donc très complexe du fait de l'organisation de deux services distincts à Uccle & Berkendael.

Services qui sont centralisés au niveau de la gestion par une seule équipe mais qui doit répondre à des réalités de terrain fort différentes (logistique d'accès au site, composition des enfants, contact avec les directions de site ...).

Bus

En 2022-23, le service Transport a géré une flotte de 77 bus le matin et 79 bus l'après-midi. Cette flotte de bus provient de 14 compagnies d'autocaristes différentes. Les bus ne sont pas la propriété de l'APEEE Services et les chauffeurs ne font pas partie du personnel du service.

Les compagnies sont toujours confrontés à une importante pénurie de chauffeurs de bus scolaires. La politique du Service Transport reste de diversifier les compagnies afin d'obtenir de meilleures offres, d'éviter une situation de « monopole » et de continuer la transition vers une flotte 100% zéro émission.

Pour le site de Berkendael, les enfants sont déposés et repris dans l'enceinte de l'école.

Pour le site d'Uccle, les enfants sont déposés devant l'école et repris dans l'enceinte de l'école pour 95% des bus.

Personnel et organisation du service

La gestion quotidienne du Service Transport est assurée par six personnes.

- Frédéric HERINCKX – gérant du service
- Carine DECOSTRE – responsable administrative et finance
- Gaëlle HERMANS – adjointe au gérant
- Agnès LAURENT
- Nathalie MORAITIS
- Youssef SEHBI

En préparation des départs, nous avons fait un recrutement pour compléter l'équipe fixe.

Le Comité de Transport

Le Comité de Transport est composé des parents d'élèves utilisant le transport de l'école (bénévoles),



-
- Ivo SCHMIDT, Président
 - Zoltan KRASZNAI, Membre
 - Eduardo LANZA, Membre
 - Valentina CORSETTI, Membre
 - Martina WALTER, Membre
 - Drazen BUDIMIR, Membre

Elèves

+/- 3.117 élèves (Berkendael & Uccle) se rendaient à l'école en transport scolaire l'année scolaire 2022-23 . Comme cela a toujours été suggéré par le Service de Transport, de nombreux parents de petits élèves de maternelle accompagnent eux-mêmes leurs enfants à l'école les premiers jours, évitant ainsi les éventuels désagréments (élèves qui ne trouvent pas leur bus, etc.).

Abonnement

Le prix annuel de l'abonnement scolaire avait été fixé, pour l'année 2022-23, à 1.960 € payable en trois fois (790€-600€-570€). Près de 85 à 90 % des abonnements sont payés par les diverses institutions européennes. Le Service Transport leur facture chaque trimestre les tranches d'abonnement à payer. Pour le restant 10 à 15 %, ce sont les parents ou autres qui doivent s'acquitter chaque trimestre du montant de l'abonnement.

Application Together School: projet de sécurisation des élèves dans le cadre du transport scolaire

Le Service Transport a mis en place un système de suivi des élèves pour encore plus de sécurité pour les plus petits. Ce projet consiste en une application mobile dont l'intitulé est « Together APEEE Services Bxl 1 ». Cette solution permet le suivi en temps réel des enfants dans le bus, que ce soit lors de la descente/montée du bus ou pour la géolocalisation des bus.

La solution Together est désormais déployée depuis la fin de la période 2022-23 sur le site de Berkendael et Uccle.

L'interface parent pour les deux sites d'Uccle, des tests ont été effectués avec un groupe ciblé afin de permettre le déploiement de l'application à tous les parents. Le système a été lancé en vue d'un déploiement total début novembre 2023.

Les bus zéro émission: l'APEEE Services Bruxelles 1 passe au vert

La volonté du Comité de gestion transport est de contribuer à l'amélioration de la qualité d'air à Bruxelles dans et autour de l'école européenne ainsi que pour les utilisateurs des bus. Le but est d'éliminer progressivement les véhicules les plus polluants et d'inciter les compagnies autocaristes à mettre en service des véhicules zéro émission.

Le passage aux bus zéro émission se fait par étape jusqu'à atteindre 100% de la flotte de bus d'ici l'horizon 2025 (objectif).

Après un projet pilote initial lancé en début d'année 2021 avec la mise en circulation de 2 bus



électriques.

Pour l'année scolaire 2021/22 étaient prévus 9 bus électriques. Cependant seulement 5 roulaient en juin 2022.

Quatre autres bus électriques ont été mis en circulation avant la fin de l'année scolaire 2022-23. Pour l'année scolaire 2023-24, six bus ont été ajoutés en septembre 2023 et 4 bus pour mars 2024 (sous réserve des délais de livraison prévus par les constructeurs).

Surveillance dans les bus : projet 100% adulte à Uccle

L'association utilise aussi des accompagnatrices et des accompagnateurs à temps partiel pour assurer la sécurité dans les bus scolaires. Il y a deux catégories principales :

- Accompagnateurs-élèves de l'EEB1 – conventions signées entre le Service et l'élève et son représentant légal pour les élèves de moins de 18 ans. Uniquement sur Uccle.
- Accompagnateurs externes engagés par le Service – différentes formes de conventions : contrats CDD ouvrier, CDD étudiant, ALE, conventions de bénévolat. Principalement sur Berkendael. Pour Uccle, des adultes sont prévus dans la mesure du possible pour pallier le système de rotation des élèves du secondaire mis en place par la direction de l'école.

Recruter mais surtout retenir les accompagnateurs adultes externes à long terme est un défi quotidien car le métier est relativement peu attractif du fait des horaires coupés, du nombre global d'heures hebdomadaires et du salaire horaire.

La volonté du Comité de gestion transport est de contribuer à l'amélioration de la surveillance dans les bus. A Berkendael, la surveillance est déjà à 100% faite par des adultes. A Uccle, suite à une étude de faisabilité et de budget pendant l'année 2022-23, la décision a été prise par le comité et le CA de lancer le projet du passage progressif à une surveillance 100% adultes pour la fin de l'année scolaire 2023-24. De plus il a été décidé de sous-traiter la gestion des surveillants adultes à la société Group Cleaning Service.

L'équipe du Comité de gestion Transport et du staff.



CANTINE

Les inscriptions

L'organisation de la cantine a pu reprendre, pour la rentrée scolaire 2022-2023, dans des conditions normales d'avant-covid avec les inscriptions suivantes :

- Maternelle : 149 inscrits
- Primaire : 890 inscrits
- Secondaire : 1814 inscrits

Depuis 2021/2022, nous continuons d'observer une diminution des inscriptions en maternelle et primaire qui correspond à la politique suivie par le secrétariat EE (OSG) de diminuer les maternelles et primaires et augmenter les secondaires sur le campus d'Uccle.

Points importants :

- Compte tenu du nombre croissant d'élèves inscrits dans la section secondaire, l'équipe de la cantine, avec l'aide de la direction de l'école, ont introduit un troisième service pour le secondaire, à 11h55.
- En raison de la forte hausse des prix dans le secteur alimentaire et les différentes augmentations des salaires (indexations), nous avons été obligés d'augmenter les prix des abonnements des repas de 10 %.

Nos actions

- **La lutte anti-gaspillage alimentaire.** Depuis 2022, nous collaborons avec la banque alimentaire du CPAS d'Uccle qui vient chaque semaine collecter les produits qui ne sont plus proposés aux enfants.
D'autre part, nous avons introduit de nouveaux plateaux plus petits pour les élèves du primaire qui permettent de mieux équilibrer les quantités servies tout en améliorant la sécurité des petits qui circulent beaucoup plus facilement dans les rangées du réfectoire. Des actions de sensibilisation des enfants à cette problématique ont été discutées et envisagées en coopération avec l'école.
- **Des repas sains et équilibrés.** Une réflexion continue pour servir à nos enfants des menus sains, variés, tenant compte du mieux possible de leurs besoins alimentaires et en accordant une attention particulière à nos menus végétariens.
- **Revue constante de l'offre de la cafétéria.** Au centre de nos débats, nous marquons également un intérêt pour éliminer progressivement les produits trop gras ou trop salés de l'offre de la cafétéria.
- **Etude de l'impact du bruit dans le local de la cantine.** Le Comité de la cantine a fait appel à la société DB Mute, spécialiste dans l'isolation acoustique, pour réaliser une étude de réduction du bruit à la cantine du bâtiment Van Houtte. Le rapport de l'expert acoustique



conclut, qu'au niveau des recommandations de la norme acoustique, le critère d'exigence normale est atteint.

- **Enquête de satisfaction à la cantine pour les élèves du secondaire.** L'objectif du sondage était de connaître leur avis sur la cantine et les questions portaient sur la qualité des repas, du service et de l'aménagement de la salle. L'enquête a été transmise aux élèves par le biais de la direction du secondaire sur le Teams des élèves en juin 2023. Même si seulement 10% des élèves ont répondu à l'enquête, les résultats montrent qu'ils sont globalement satisfaits de leur cantine et de la qualité des repas. Les points à améliorer portent plutôt sur les files d'attente qu'ils jugent trop longues certains jours et le manque de places assises dû au nombre croissant d'élèves en secondaire.

L'équipe du Comité de gestion

Le Comité de la cantine est composé de parents d'élèves bénévoles :

- Paola CARUSO, membre
- David DELAMARRE, membre
- Costica TUFA, membre

Deux nouveaux observateurs :

- Ursula Middel
- Endika Bengoetxea

L'équipe des employés Cantine

Comme les années avancent, une partie de l'équipe a été renouvelée dû au départ à la retraite. Nous avons pu embaucher un nouveau chef de partie pour renforcer notre équipe de production : Vincent SCIASCIA.

- Tony DILLEN : gérant
- Danilo STASI : chef cuisine
- Stéphanie WOUTERS : ajointe au gérant
- Brahim ALOITE : sous-chef
- Vincent SCIASCIA: chef de partie
- Vincent MAJERUS: chef de partie
- Nadia NYS: commis-vendeuse
- Christine VANDERCAPPELLEN: vendeuse
- Aouatif EL ABIDI: vendeuse
- Manda KOCOVIC: commis de cuisine
- Et toute les équipes de cuisine et de nettoyage.

L'équipe du Comité de gestion Cantine et du staff.



CÉSAME

Périscolaire

L'année scolaire 2022-2023 marque un retour à la normale pour le périscolaire qui retrouve un équilibre financier après plusieurs années difficiles.

Le nombre d'enfants inscrits à des activités reste toujours en-deçà des inscriptions enregistrées avant la crise sanitaire mais la baisse des effectifs du primaire (depuis 5 ans) explique en partie cette situation. On note également que les enfants s'inscrivent majoritairement à une seule activité.

Le service offre une 100ne d'activités tout au long de la semaine pour les enfants de la 1^{ère} primaire au secondaire, même si plusieurs activités ont été annulées à la rentrée en raison d'un nombre insuffisant d'inscriptions.

Le périscolaire a de nouveau proposé des stages pour les élèves de secondaire en juin et a accueilli au total 140 élèves répartis sur différents stages (multi-activités, théâtre, art & mindful et 3 sessions de formation au brevet de secourisme). Ces stages répondent à un réel besoin et seront reconduits si les conditions le permettent.

Côté évènements : Césame a organisé un concert de Noël au conservatoire royal de Bruxelles en décembre puis un concert le jour de la fête de l'école en mai ainsi qu'une présentation des différents groupes de théâtre en fin d'année scolaire.

Natation

Césame a enregistré 235 commandes en natation pour l'année scolaire 2022-2023, soit le même nombre d'inscrits que pour l'année précédente. La demande de cours est importante pour les plus jeunes, notamment pour les cours des niveaux 4, 5 et 6. Par contre, nous constatons une diminution du nombre de nageurs de compétition depuis la crise sanitaire entraînant une baisse de fréquentation des cours de niveau ESB1 et ESB2.

Toutes les piscines ont fonctionné normalement, excepté l'école royale militaire qui a fermé suite à un incident technique de février à mai 2023.

La piscine Longchamp est toujours aussi prisée du fait de sa proximité avec notre école et nous avons dû refuser de nombreuses demandes d'inscriptions.

Point positif, nous avons pu ouvrir de nouveaux cours à Poséidon grâce à l'obtention de 2 couloirs supplémentaires les mercredis après-midi.

Côté pédagogique, nous nous efforçons de mettre en place des groupes assez homogènes afin de permettre une bonne évolution des nageurs.

A noter : une augmentation très importante des demandes d'annulation avant même le démarrage des cours. Nous avons atteint cette année le chiffre record de 20% des commandes annulées. De nouvelles dispositions seront adoptées dans notre règlement pour la rentrée 2024 afin de stopper cette progression, les parents seront informés avant le lancement des inscriptions de la prochaine



année scolaire.

Garderie

La garderie a accueilli 186 enfants en 2022-2023 (44 en maternelle – 142 en P1-P2), soit presque le même nombre d'inscrits que l'année précédente.

L'équipe d'animateurs est inchangée. Nous travaillons également avec les mêmes moniteurs pour effectuer les remplacements afin d'assurer un bon fonctionnement du service. Nos animateurs s'efforcent de mettre en pratique leurs compétences artistiques et/ou sportives durant la période de garderie pour accueillir les enfants dans les meilleures conditions.

Le montant des cotisations perçues s'élève à 109.000€ et permet de réaliser les objectifs prévus.

Casiers

2051 casiers ont été loués au cours de l'année scolaire 2022-2023. Ce nombre est en croissance constante depuis plusieurs années du fait de l'augmentation des effectifs secondaires.

Le service enregistre un bénéfice d'un peu plus de 3000€ bien que les actes de vandalisme aient eu un impact financier non négligeable sur le budget des casiers en termes d'achat de matériel, de réparations et de main d'œuvre.

Nous avons en effet recensé 18 actes de vandalisme majeur ayant entraîné des dégâts matériels et l'exclusion de certains élèves du service des casiers, sans compter des dégradations répétées sur une colonne de casiers située en bas du Platon, plus toutes les dégradations mineures telles que les graffitis, les autocollants, etc., qui se soldent le plus souvent par des rappels au règlement.

Il est important de signaler que si le nombre d'élèves en secondaire continue de progresser, l'APEEE Services ne sera plus en mesure de satisfaire la demande car elle ne dispose pas d'espace disponible pour installer de nouvelles armoires. Les élèves ne pourront donc pas tous bénéficier d'un casier et une priorité sera donnée aux plus jeunes.

L'équipe du Comité de Gestion

- Paola CARUSO, Présidente
- Céline LESNIAREK, membre
- Alessandra CAPRA, membre

L'équipe des employés Césame

- Dominique BODIN: Gérante Périscolaire Uccle
- Raffaele RIZZO: Gérant Garderie, natation et assistant administratif périscolaire Uccle
- Céline CHACUN: Assistante administrative
- Noé HENNEQUIN: Responsable des casiers
- Et tous les moniteurs et monitrices.

L'équipe du Comité de gestion Césame et du staff.



LES ACTIVITÉS PERISCOLAIRES À BERKENDAEL

Comme chaque année, la bonne organisation a aussi été possible grâce à la précieuse collaboration de la Direction du site Berkendael, des enseignant.e.s et de la direction de la garderie Post Scolaire OIB et ses éducateurs.rices.

La rentrée du Péricolaire s'est bien déroulée, les parents ont répondu présents lors des inscriptions.

Malgré tout, c'est avec regret que nous avons dû supprimer le cours de Français, faute d'un nombre minimum d'inscrits. Nous n'avons plus maintenu les cours d'Italien, de Soccer girl et Portugais car ils n'ont pas rencontré le succès escompté. Nous ne perdons pas espoir de les proposer à l'avenir en fonction de l'intérêt exprimé par les parents.

Après le départ du Responsable de l'After school Mike Mary, nous avons dû nous lancer dans l'aventure du recrutement de personnes pour cette garderie. Suite à cela, nous avons pu recruter des personnes extrêmement compétentes pour la rentrée 2023/2024. Les enfants profitent donc encore de moments récréatifs et amusants, voire parfois magiques.

Les rythmes des tout-petits étaient respectés lors de la garderie Active le vendredi après-midi. Ceux qui avaient faim pouvaient aller se placer dans un endroit dédié, et ceux qui ressentaient l'envie de s'allonger pouvaient trouver dans le canapé un cocon chaleureux.

Nos cours individuels de Piano et de guitare ont encore connu un franc succès.

Pour l'année 2022-2023, ce sont 348 enfants qui ont participé à nos activités, pris des cours individuels de musique ou bénéficié de nos garderies.

Membres du Comité de Gestion

- Stéphanie RESSORT, présidente
- Marek BOBIS, membre
- Dheepa RAJAN, membre
- Camilla STORACE, membre
- Milena DAMIANOVA, membre

L'équipe des employés

- Aurélie VAN TILT, Gérante
- Céline CHACUN, Assistante administrative
- Et tous les moniteurs et monitrices.

L'équipe du Comité de gestion Péricolaire Berkendael et du staff.



LES COMPTES DE L'APEEE SERVICES

Rapport financier de l'APEEE Services

(N.B. tous les chiffres sont arrondis)

L'APEEE Services asbl a géré un budget de plus de 9 millions d'euros pour l'année fiscale 2022/2023. Notre association fournit des services à plus de 2600 familles, 21 employés en contrat à durée indéterminée, ainsi que des surveillants de bus et du personnel pour les activités périscolaires, soit un total de 120 employés.

Lors de l'adoption du budget pour l'exercice 2022/23, il était attendu que le double effet de la pandémie et de la crise énergétique s'atténue et permette à la situation financière de l'asbl de se redresser.

Le **résultat positif** final de près de 400 000 € est très encourageant à cet égard. Les augmentations des coûts et autres dépenses ont été au moins compensées par les augmentations des contributions et autres revenus. Cela nous donne l'espoir de récupérer toutes les pertes des différentes activités (transport, cantine, cafétéria, garderie, activités périscolaires et casiers) auxquelles nous avons dû faire face au cours des deux périodes financières précédentes.

Un autre développement positif est l'**audit financier** qui a abouti, pour la deuxième fois, à un résultat sans faille. Cela signifie que les processus financiers et opérationnels de l'asbl sont bien établis et garantissent la bonne gestion et la sauvegarde de nos ressources. Les comptes (voir page suivante) de l'asbl ont été établis par un expert-comptable et montrent clairement la bonne situation financière de notre association.

En prévision de l'exercice 2023-2024, nous devons constater que les fonds sous gestion dépasseront les 10 millions d'euros. Ce n'est pas qu'un symbole : cela signifie que l'asbl doit faire l'objet d'une surveillance accrue et qu'elle est tenue de publier ses comptes. Toutefois, sur la base des résultats des audits (qui se poursuivront), je suis convaincu que l'association répondra à toutes les attentes légales.

Les dépenses en 23/24 suivent leur cours normal et augmentent parallèlement à l'inflation (toujours élevée). En ce qui concerne l'indexation des salaires, elle est déterminée au niveau central, mais pour les besoins du budget, nous avons calculé une indexation de 2,5 % appliquée aux salaires et aux diverses contributions des bénévoles et des freelances.

L'essentiel des **recettes** est constitué par les frais d'abonnement à divers services. Leur montant est décidé par leur comité de gestion respectif et doit malheureusement augmenter compte tenu des différentes indexations en vigueur en Belgique, qui devraient se poursuivre en 2024.

En ce qui concerne le résultat d'exploitation de l'exercice 2023/24, nous prévoyons qu'il s'élèvera à 180 545 €. Ce résultat peut encore évoluer compte tenu de toutes les situations difficilement prévisibles qui peuvent survenir en cours d'année (inflation, indexations, changements dans les services, etc.), mais ne changera pas significativement la situation financière / opérationnelle de notre association.

Viktor HAUK, Trésorier



Rapport financier établi par l'expert-comptable Benoît Goret

RAPPORT FINANCIER – COMPTES DU 01/09/22 AU 31/08/2023

EXAMEN DES COMPTES ANNUELS AU 31/08/2023

Les comptes annuels de l'ASBL APEEE Services d'Uccle ont été établis pour cette année 2022-2023. Nous attestons que ceux-ci ont été réalisés en suivant les prescrits légaux et qu'ils sont sincères et conformes.

COMPTE DE RESULTATS DE L'APEEE SERVICES D'UCCLE AU 31.08.2023

Après examen des comptes, nous constatons qu'au 31 août 2023, l'ASBL présentait un résultat positif de 396 301 €. Le total des produits était de 9 576 366 € et le total des charges de 9 180 065 €.

Globalement, l'année 2022-2023 peut être considérée comme une année " normale " par rapport aux deux exercices précédents. L'exercice 2020/21 a été impacté par la pandémie de Covid-19 et la fermeture de l'école, tandis que l'exercice 2021/22 a été frappé par la crise des prix de l'énergie. Nous allons examiner chaque élément en détail pour comprendre l'évolution entre les deux années.

Vous trouverez ci-dessous les chiffres réels pour l'exercice en cours et l'exercice précédent, ainsi que la différence entre ces deux périodes, en termes absolus et relatifs.

	Réalisé 2021-2022	Réalisé 2022-2023	Ecart	Croissance (%)
Recettes				
Cotisations	8.308.296	9.530.438	1.222.142	14,71%
Autres produits d'exploit.	9.491	28.109	18.618	196,16%
Produits financiers	7.990	11.946	3.956	49,51%
Produits exceptionnels	155.516	5.873	(-) 149.643	(-) 96,22
Total	8.481.293	9.576.366	1.095.073	12,91%
Dépenses				
Coût des prestations	4.690.388	5.493.340	802.952	17,12%
Services et biens divers	1.275.150	1.368.435	93.285	7,32%
Rémunérations	1.811.178	2.144.212	333.034	18,39%
Amortissements et provisions	258.932	164.671	(-) 94.261	(-) 36,40%
Charges financières	11.260	9.407	(-) 1.853	(-) 16,45%
Charges exceptionnelles	1.018	-	(-) 1.018	
Total	8.047.926	9.180.065	1.132.139	14,07%



	433.367	396.301	(-) 37.066	(-) 8,55%

Nous mettons l'accent sur les éléments suivants :

1. Revenus

Les recettes de l'exercice 22/23 sont supérieures de 1 095 073 € (13 %) à celles de l'exercice précédent pour les raisons suivantes :

- D'une part, une augmentation générale des contributions (+14,71%), principalement due à l'inflation importante induite par les prix de l'énergie. D'autre part, un ajustement spécifique des contributions dans le domaine du transport a été nécessaire, en raison de l'électrification partielle de la flotte. L'augmentation des contributions dans le secteur du transport représente à elle seule 58,6 % de l'augmentation totale des contributions ;
- Une augmentation significative des autres produits d'exploitation, dont une réduction structurelle des cotisations sociales de 26 735 €, qui n'existait pas en 2021-2022 ; en outre 847 € de frais de recharge, 428 € de dépôts de casiers, 99 € d'exonérations de taxe professionnelle.
- Les produits financiers connaissent une augmentation importante (+49,51%). Les revenus des actifs financiers sont restés similaires, mais les différences dans les paiements expliquent cette augmentation ;
- Les produits exceptionnels s'élèvent à 5 873 €, dont deux erreurs de fournisseurs remontant à l'exercice 2021-2022. L'année précédente, cette catégorie comprenait 140 764 € de régularisation par le PMO pour l'exercice 2020-2021 et une erreur du secrétariat de la sécurité sociale pour l'exercice 2020-2021 d'un montant de 14 752 €.

2. Dépenses

Suivant une tendance à la hausse similaire à celle des revenus, les dépenses ont augmenté de 1 132 139 € (14 %) par rapport à l'exercice 2021-2022. Nous soulignons les évolutions suivantes :

- Les achats de biens, de sous-traitance et de services et biens divers suivent clairement la même tendance que l'augmentation des cotisations. La sous-location d'autobus représente 86% de l'augmentation des biens et de la sous-traitance ;
- Une augmentation significative des salaires (+18,39%) due aux indexations successives obligatoires au cours de l'exercice 2022-2023 ;
- Une baisse significative de la catégorie " amortissements et provisions ", dont 165 754 € d'amortissements en cours sur les investissements passés, 3 647 € de dépréciation sur les actifs financiers, 9 469 € de reprise de dépréciation sur les actifs financiers, et une dépréciation de 4 740 € sur les créances dont l'échéance est inférieure ou égale à un an ;
- Les charges financières ont fortement diminué en raison de la baisse des frais bancaires. Cette catégorie comprend 456 € de différences de paiement, 3 628 € d'intérêts de retard et 5 324 € de frais bancaires.



En conclusion

Nous pouvons résumer les changements de l'exercice 2022/2023 par rapport à l'exercice 2021/22 comme suit :

Bénéfice de l'exercice 2021/22 (+) 433 367 €.

Variation des revenus par rapport à 2021/22 (+) 1 095 073 € ou +13%.

Variation des dépenses par rapport à 2021/22 (+) 1 132 139 € ou +14 %.

Résultat pour l'année 2022/23 (+) 396 301 € ou -8,6%.

SITUATION ACTIVE ET PASSIVE DE L'APEEE SERVICES D'UCCLE **AU 31.08.2023**

Nous pouvons synthétiser la situation au 31 août 2023 de cette manière :

<u>ACTIF</u>		<u>PASSIF</u>	
Immobilisations incorporelles	35.978	Réserves	2.010.924
Immobilisations corporelles	186.657	Résultats reportés	1.221.885
Immobilisations financières	1.927.184		
Stocks	32.355		
Créances à court terme	46.864	Dettes à court terme	376.938
Trésorerie	3.340.839		
Comptes de régularisation	21.639	Comptes de régularisation	<u>1.981.769</u>
	<u>5.591.516</u>		<u>5.591.516</u>

Commentaires

Actif

Immobilisations incorporelles et corporelles : €222 635

Les services de l'APEEE ont réalisé plusieurs investissements au cours de cette année fiscale (45 505 €), principalement du matériel informatique, le développement d'un site web et de nouveaux casiers.

L'amortissement des investissements des années précédentes se poursuit, bien que de nombreux actifs aient été amortis (par exemple, leur valeur comptable a atteint zéro). Le montant de l'amortissement pour l'exercice 2022/23 est augmenté par l'amortissement des nouvelles acquisitions mentionnées ci-dessus.

Actifs financiers : 1 927 184

Des virements vers un plan d'investissement d'Anthéa ont été effectués à la fin de l'exercice 2019/2020 pour un montant total de 1 500 000 €.



En 2020-2021, des sicav supplémentaires ont été ajoutées, pour un total de 476 669 €.

Au cours de l'exercice 2021-2022, en raison de la situation économique et de marché défavorable, l'APEEE a dû comptabiliser une perte de valeur sur ces portefeuilles pour un montant de 55 307 €.

Au cours de l'exercice 2022-2023, une partie de cette dépréciation a été reprise à hauteur de 9 469 € sur le plan Anthée, et une dépréciation supplémentaire de 3 647 € a été appliquée aux Sicav¹.

Stocks : 32 355

La valeur des marchandises non périssables en stock à la fin de l'année s'élève à 32 355 €.

Le montant des denrées non périssables gardées en stock à la fin de l'année s'élève à 32.355 €.

Créances à court terme : €46 864

L'APEEE a un encours client de 46 864 €, exclusivement lié à des factures réglées au début de l'année scolaire 2023/2024.

Trésorerie et équivalents de trésorerie : €3 340 839

La trésorerie et les équivalents de trésorerie ont considérablement augmenté par rapport à l'année dernière (30 % de contributions supplémentaires ont été reçues avant la fin de l'exercice). Cette catégorie représente 60% du total du bilan et un peu plus d'un quart des revenus.

Comptes de régularisation : 21 639

Il s'agit de frais d'assurance et de nourriture engagés en 2022/2023 mais relatifs à l'exercice 2023/2024.

Passif

Fonds propres : 3.232.809 €

Les fonds propres ont augmenté du montant du bénéfice de l'exercice, soit 396.301 €.

Ces fonds se composent au 31/08/2023 de la réserve sociale (2.010.924 €) et du patrimoine cumulé (1.221.885 €).

Dettes à court terme : 376.938 €

Les dettes fournisseurs de 67.548 € représentent les dettes de fonctionnement et de services et biens divers. Les fournisseurs sont payés au plus tard 30 jours date de réception de la facture.

A cela s'ajoute les dettes sociales et salariales (précompte professionnel : 38.117 €, O.N.S.S. : 73.697 €, rémunération : 5.876 €, provision PV : 126.930 €) ; ces dettes sont honorées dans les

¹ Note du trésorier : depuis la clôture de l'exercice 2022/23, l'amélioration des conditions du marché a permis de récupérer toutes les pertes antérieures sur ces investissements, au 31 janvier 2024.



délais légaux.

Enfin, il reste les cautions sur casiers qui s'élèvent à 64.770 €.

Régularisation : 1.981.769 €

Il s'agit principalement de cotisations reçues avant le 31/08/2023 et qui concernent l'exercice 2023-2024.

Bruxelles, le 23 janvier 2024

Benoît Goret

Expert-comptable certifié

Conseil fiscal I.T.A.A.



Comptes arrêtés de l'APEEE Services pour 2022-2023 - du 01/09/22 au 31/08/23

	TOTAL	Consolidation	Coordination	Cantine	Cafétéria	Transport	Perisco.	Garderie	Casiers	Perisco.
							Uccle			Berkendael
Cotisations	9.340.133	-263.267	251.519	2.415.417	273.519	5.855.682	414.725	109.087	51.812	231.640
Autres recettes	178.985		0	0	0	54.301	124.685	0	0	0
Récupération B & S	33.554		0	9.663	0	21.039	1.751	209	882	10
Produits financiers	18.257		2.715	3.747	0	8.144	2.541	76	0	1.034
Total produits	9.570.929		254.234	2.428.828	273.519	5.939.165	543.701	109.371	52.694	232.684
Charges										
Coûts des Prestations	5.542.193		0	713.628	128.400	4.670.446	29.719	0		0
Biens et services	1.307.011	-11.748	60.637	740.430	39.049	201.999	205.349	6.956	810	63.529
Rémunérations et charges	2.144.212		151.108	608.965	98.306	788.648	265.908	88.743	27.369	115.165
Amortissements	166.243		12.454	83.295	0	27.160	9.827	1.649	18.568	13.291
Autres charges d'exploitation	4.740	-251.519	4.740	83.314	0	130.848	20.016	8.059	2.224	7.058
Charges financières	9.408		4.293	1.458	0	1.611	646	370	508	522
Fonds de solidarité	822		822	0	0	0	0	0	0	0
Total Charges	9.174.630		234.054	2.231.090	265.755	5.820.711	531.465	105.777	49.480	199.565
RESULTAT	396.299		20.180	197.738	7.764	118.454	12.236	3.594	3.214	33.119



APEEE Services - Budget pour 23/24 voté en AG du 08/06/2023

	TOTAL	Coordination	Cantine	Cafétéria	Transport	Perisco. Uccle	Garderie	Casiers	Perisco. Berkendael
Cotisations	10.754.218		2.145.460	0	7.784.637	429.850	107.625	56.646	230.000
Autres recettes	896.643	274.001	234.133	284.509	36.000	67.000	0	1.000	0
Récupération B & S	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Produits financiers	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Total produits	11.650.861	274.001	2.379.593	284.509	7.820.637	496.850	107.625	57.646	230.000
Charges									
Coûts des Prestations	6.732.511	0	807.720	153.634	5.734.457	36.700	0	0	0
Biens et services	1.143.303	66.190	732.748	10.000	78.335	176.100	10.320	4.550	65.060
Rémunérations et charges	3.285.049	191.323	668.870	81.804	1.844.065	246.849	84.788	38.786	128.564
Amortissements	127.642	5.660	81.644	0	15.000	5.514	838	11.982	7.004
Autres charges d'exploitation	274.001	0	80.017	9.708	135.216	24.938	7.807	3.673	12.642
Charges financières	6.797	828	2.000	0	1.109	900	450	709	800
Fonds de solidarité	10.000	10.000	0	0	0	0	0	0	0
Total Charges	11.579.302	274.001	2.373.000	255.146	7.808.183	491.001	104.203	59.700	214.070
RESULTAT	71.559	0	6.593	29.363	12.454	5.849	3.422	-2.054	15.930



WWW.APEEE-BXL1-SERVICES.BE

@APEEE SERVICES 2023